

- 3) использовать заведомо ложную и непроверенную информацию;
- 4) призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний.

При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.

Статья 9. Проведение публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся в назначенные время, дату и в определенном месте.
2. Перед началом проведения публичных слушаний рабочая группа (или Градостроительная комиссия) регистрирует участников публичных слушаний на основании документа удостоверяющего личность участника.
3. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания, оглашает тему и перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов их проведения, предлагает порядок проведения слушаний и регламент работы, представляет секретаря и приглашенных.
4. Секретарь ведет протокол публичных слушаний. При ведении протокола секретарь может использовать аудиозапись.
5. Продолжительность времени проведения публичных слушаний устанавливается участниками публичных слушаний путем голосования по предложению председательствующего исходя из количества выступающих и отведенного времени.
6. Время выступления и прений по обсуждаемым вопросам согласовывается с участниками публичных слушаний.

Время выступления не может быть установлено менее 3 минут, для прений - более 7 минут.

При необходимости время выступления и прений председательствующим публичных слушаний может быть увеличено, но не более чем на 10 минут.
7. По окончании выступления или по истечении установленного времени председательствующий дает возможность участникам публичных слушаний задать выступающему вопросы по существу либо высказать свое мнение и позицию по обсуждаемому вопросу.
8. Каждый из участников публичных слушаний имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику), а также высказать свою позицию по рассматриваемому вопросу.
9. После окончания выступлений и прений председательствующий либо один из членов рабочей группы (Градостроительной комиссии) зачитывает предложения по проекту муниципального правового акта, поступившие в адрес рабочей группы (Градостроительной комиссии), а также представляет заключение по анализу данных предложений.